

## Bezirksvorsitzender im LGV

### Welche Aufgaben habe ich auf Verbandsebene?

#### Mitgliedschaft im Verbandsrat (VR)

In der Regel: 1 Tagessitzung im Frühjahr, vorwiegend geschäftlich  
1 Wochenende mit Herbstsitzung, um

- geschäftliche Anliegen zu bearbeiten
- persönliche Kontakte zu den VR-Mitgliedern zu vertiefen
- in geistlicher Gemeinschaft zu wachsen
- Hilfen für den Gemeindebau zu erhalten

Meine Aufgaben:

**Ich informiere im VR über Wichtiges aus meinem Gemeinschaftsbezirk.**

**Ich informiere in meinem Gemeinschaftsbezirk über Wichtiges aus dem Verband.**

#### Vertreterversammlung (VV)

In der Regel: einmal Jährlich im September

Meine Aufgaben vor der VV:

**In den Monaten vor der VV plane ich eine Mitgliederversammlung ein, in der die weiteren stimmberechtigten Vertreter meines Gemeinschaftsbezirks für die kommende VV gewählt werden.** (Satzung § 7 (1) 3.)

Ich erhalte vom LGV-Vorsitzenden die Einladung zur VV zugeschickt. **Nun Sorge ich umgehend durch ausreichend Kopien und Absprache mit dem Prediger dafür, dass alle Mitglieder meines Bezirks die Einladung erhalten und die mit ihr verbundenen Informationen (z. B. über Wahlkandidaten) lesen können.** (Satzung § 7 (4))

Meine Aufgabe nach der VV:

Ich erhalte vom Schriftführer das Protokoll der VV zugeschickt. **Nun Sorge ich dafür, dass die Mitglieder meines Bezirks über dessen Inhalt informiert werden und dass alle, die es wünschen, eine Kopie erhalten.**

#### Sonstiges

**Nach einer Wahl von Mitgliedern des Bezirksvorstandes setze ich umgehend den Verbandsvorstand über das Ergebnis in Kenntnis.** (Geschäftsordnung 2.1.)

**Ich achte darauf, dass der Bezirkskassierer jährlich die Kassenberichte und deren Prüfungsberichte fristgerecht an den Verbandskassierer sendet.** (Finanzordnung 2.8.)

**Ich Sorge dafür, dass Bauvorhaben und größere Sanierungsarbeiten am oder im Gemeinschaftshaus bereits in der Planungsphase mit dem Bauberater des LGV-Vorstandes abgesprochen werden.** (Finanzordnung 7.5.)